МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ И АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ

съгласно чл. 8, чл. 115а и § 1, т. 15 от ДР на Закона за местните данъци и такси и чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност

ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПОСТОЯНЕН АДРЕС СЛЕД ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ЗАЯВЯВАНЕ ИЛИ ЗА ПРОМЯНА НА ПОСТОЯНЕН АДРЕС

Закон за гражданската регистрация - чл. 95; чл. 98
Закон за местните данъци и такси - чл. 110, ал. 1, т. 8
Наредба № РД-02-20-6 от 24.04.2012 г. за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението (Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството и министъра на правосъдието, обн., ДВ, бр. 37 от 15.05.2012 г.) - чл. 22, ал. 2
Наредба № РД-02-20-9 от 21.05.2012 г. за функциониране на Единната система за гражданска регистрация - чл. 138, ал. 1

Уникален идентификатор на административната услуга -**2079**

Чл. 38, т. 23 от Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Ловеч

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ- чл. 2, ал. 1 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им

№	Вид на разхода		лв. / 1бр.	Коментар	
1	**чл. 2, ал. 1, т. 1** -разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват остойностяваната услуга		6,23 лв.	1. часова ставка дирекция АПИО за 2023 г.	11,82
				2. часова ставка дирекция МП за 2023 г.	11,37
				3. часова ставка отдел ГРАО за 2023 г.	9,36
				4. време за извършване на услугата АПИО в минути	5,00
				5. време за извършване на услугата МП в минути	3,00
				6. време за извършване на услугата ГРАО в минути	30,00
2	**чл. 2, ал. 1, т. 2** -Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на ръководния персонал и на персонала от общата администрация на Община Ловеч		2,17 лв.	1. часова ставка ръководен персонал за 2023 г.	26,04
				2. общо време за извършване на услугата в минути	5,00
3	**чл. 2, ал. 1, т. 3-**Разходи за материали		0,21 лв.	хартия-лв./лист	0,02
	1. листа	5		копиране/принтиране	0,02
	2. спец.формуляр	0		специален формуляр-лв./лист	0,10
	3.обвивка	0		обвивка/ламинат-лв./бр.	0,65
4	**чл. 2, ал. 1, т. 4** - Капиталови разходи, присъщи за остойностяваната услуга		0,36 лв.	1. инвестиционни разходи(компютърни конфигурации, копирна техника, принтер и скенер)	18500,00
				2. брой услуги в ГРАО за 2023г.	10343,00
5	**чл. 2, ал. 1, т. 5** - Разходи за външни услуги		0,84 лв.	1. Разходи за външни услуги	24242,00
				2.брой услуги в Община Ловеч за 2023г.	28864,00
	Всичко преки разходи		**9,81 лв.**		

II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ-чл. 2, ал. 2 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	**чл. 2, ал. 2, т. 1** - Разходи за обучение и повишаване на квалификацията на служителите	0,15 лв.	1. разходи за обучения и квалификация	1500,00
			2.брой услуги в ГРАО за 2023 г.	10343,00
2	**чл. 2, ал. 2, т. 2** - непроменливи разходи за външни услуги	0,40 лв.	1. поддръжка софтуер	4140,00
			2. брой услуги в ГРАО за 2023 г.	10343,00
	чл. 2, ал. 2, т. 3 - Режийни разходи (разходи за стопански нужди)	2,00 лв.	1. брой услуги за 2023 г.	28864,00
			2. щатни бройки в ГРАО	12,50
			3. щатни бройки в ОА	215,50
			6. разходи за стопански нужди	993569,00
	Всичко непреки разходи	**2,54 лв.**		

РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА РАЗХОДА ЗА 1 бр. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПОСТОЯНЕН АДРЕС СЛЕД ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ЗАЯВЯВАНЕ ИЛИ ЗА ПРОМЯНА НА ПОСТОЯНЕН АДРЕС

1.	Преки разходи	9,81 лв.
1.1	в т.ч. адм. разходи	2,38 лв.
2.	Непреки разходи	2,54 лв.
	Всичко разходи	**12,35 лв.**

Такса по чл. 2 от МОРРТ	**12,00 лв.**
Такса по чл. 6 от МОРРТ	**30,00 лв.**
Ел.услуги по чл. 10а от ЗЕУ	**10,80 лв.**
Такса по чл. 2 от МОРРТ	***6,14 €***
Такса по чл. 6 от МОРРТ	***15,34 €***
Ел.услуги по чл. 10а от ЗЕУ	***5,52 €***

10.9.2024 г.

X ИНЖ. ТОНИ ПАРИЧЕВ

ИНЖ. ТОНИ ПАРИЧЕВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ АПИО
Подписано от: Toni Mihaylov Parichev